

Nr sprawy: ZP.261.17.2025.LKO

Lublin dnia 03.12.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na opracowanie dokumentu „Kształcenie branżowe i techniczne w województwie lubelskim - stan, obszary strategiczne, rekomendacje 2030+”.

Postępowanie jest prowadzone z zastosowaniem zasady konkurencyjności, w oparciu o Wytoczne dotyczące kwalifikowalności kosztów realizowanych w MEN inwestycji w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

ZATWIERDZAM

Dyrektor
Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Lublinie

Tomasz Pitucha

I. Zamawiający

Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie

ul. Obywatelska 4, 20-092 Lublin

REGON: 430123913

NIP: 712-193-69-39

<https://wuplublin.praca.gov.pl/>

Osoba do kontaktu:

Lucjan Komsta tel. 81 46-35-399

e-mail: zamowienia@wup.lublin.pl

II. Tryb udzielenie zamówienia

Postępowanie jest prowadzone z zastosowaniem zasady konkurencyjności, w oparciu o Ogólne wytyczne kwalifikowalności kosztów realizowanych w MEN inwestycji w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

Do niniejszego zapytania ofertowego **nie stosuje** się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.), zwanej dalej Pzp.

Po złożeniu ofert i ich weryfikacji przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie wybrany w wyniku oceny ofert dokonanej zgodnie z przyjętymi w niniejszym zapytaniu kryteriami oceny.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa opracowania dokumentu „Kształcenie branżowe i techniczne w województwie lubelskim – stan, obszary strategiczne, rekomendacje 2030+. Ekspertyza na potrzeby Wojewódzkiego Zespołu Koordynacji ds. Wdrażania Zintegrowanej Strategii Umiejętności w Województwie Lubelskim” w formie raportu - ekspertyzy, według ustalonej struktury i zgodnie ze zdefiniowanym zakresem merytorycznym.
2. CPV:
73220000-0 - Usługi doradcze w zakresie badań i rozwoju
71241000-9 – Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy
98133100-5 - Usługi w zakresie poprawy oraz wspierania administracji samorządowej wspólnot samorządowych
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **Załączniku nr 2** do Zapytania ofertowego
4. Rodzaj zamówienia: Usługa
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający w Planie postępowań poniżej 130 000 zł na rok 2025 nie przewidywał udzielania zamówienia w częściach. Zamawiający nie ma zaplanowanych kolejnych postępowań na ten asortyment.
7. Zamawiający informuje, że niniejsze zamówienie jest współfinansowane ze środków; Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększenia Odporności (Recovery and Resilience Facility – RRF) realizowanego projektu, w ramach inwestycji „Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie. A.3.1.1.”, Zadanie 1. Funkcjonowanie Wojewódzkiego Zespołu Koordynacji, Kategoria wydatku: 1.1 Opracowania, raporty, analizy, § 4307, § 4300.

IV. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia wynosi **100 dni kalendarzowych** od dnia zawarcia umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający stawia następujące warunki udziału w postępowaniu: .

1) Warunek dotyczący wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca spełni ten warunek jeśli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w okresie krótszym – co najmniej trzy usługi polegające na opracowaniu dokumentu o charakterze strategicznym, który zawierał elementy diagnozy stanowiące nie mniej niż 15% objętości dokumentu. Za dokument o charakterze strategicznym Zamawiający uznaje dokument strategii rozwoju/program/plan strategiczny, obejmujący swoim zakresem obszar społeczno-gospodarczy gminy/powiatu/województw/obszaru funkcjonalnego, z uwzględnieniem edukacji. Zamawiający ponadto wymaga, aby Wykonawca wykazał, wśród ww. usług co najmniej 1 usługą miała wartość co najmniej 20 000,00 zł brutto.

2) Warunek dotyczący osób zdolnych do wykonania zamówienia:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował podczas realizacji zamówienia poniższym zespołem osób:

Koordinator zamówienia – 1 osoba	Doświadczenie w koordynowaniu zamówienia na usługi polegające na przygotowaniu opracowania o charakterze strategicznym, dotyczącym tematyki społecznej lub/i gospodarczej, z wykorzystaniem badań jakościowych (w okresie 6 lat przed upływem terminu złożenia oferty koordynowanie minimum 2 takich zamówień).
Autor/autorzy końcowego raportu analitycznego – nie więcej niż 3 osoby	Doświadczenie w opracowywaniu analiz dotyczących edukacji/szkolnictwa/systemu kwalifikacji (w okresie 6 lat przed upływem terminu złożenia oferty przygotowanie minimum 2 opracowań jako autor lub współautor).
Redaktor treści (pod względem poprawności językowej)	Doświadczenie w redakcji treści raportów pod względem poprawności językowej (w okresie 3 lat przed upływem terminu złożenia oferty wykonanie minimum 1 redakcji treści raportu pod względem poprawności językowej).

UWAGA!

W ramach zespołu jedna osoba może pełnić tylko jedną funkcję.

Ocena spełniania warunków udziału nastąpi wg formuły „spełnia - nie spełnia”.

Zamawiający oceni wykonawcę pod kątem warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty dokumentów.

VI. Warunki wykluczenia

1. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025r. poz. 514) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podst. art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Zamawiający oceni wykonawcę pod kątem wykluczenia na podstawie oświadczenia Wykonawcy w Formularzu ofertowym. Ocena spełniania warunku wykluczenia z postępowania nastąpi wg formuły „spełnia (nie podlega wykluczeniu) - nie spełnia (podlega wykluczeniu)”.

VII. Kryteria oceny ofert, ich waga, sposób przyznawania punktacji

1. Zamawiający przy wyborze ofert będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium 1 - Cena – 60 % (max. liczba punktów jaką może otrzymać oferta 60 punktów)

Cena

najkorzystniejsza cena (brutto) spośród zakwalifikowanych ofert

----- x 60 pkt.

cena oferty liczonej (brutto)

Przy przeliczaniu oceny w ramach tego kryterium zamawiający zastosuje ceny brutto zgodnie ze wzorem. W ramach oceny oferty z zastosowaniem przedmiotowego kryterium oraz zamieszczonego powyżej wzoru Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

Kryterium 2 – Liczba spójnych, kompletnych scenariuszy rozwoju regionu po 2030 r., opisanych zgodnie z wymogami zawartymi w Załączniku nr. 2 Zapytania Ofertowego tj. w Opisie Przedmiotu Zamówienia w Rozdziale 7. Rekomendacje Wdrożeniowe – 10% (max. liczba punktów jaką może otrzymać oferta 10 punktów)

Wykonawca otrzyma punkty za zaoferowaną liczbę scenariuszy:

- 0 pkt jeśli wykonawca zaoferuje 3 scenariusze
- 5 pkt jeśli wykonawca zaoferuje 4 scenariusze
- 10 pkt jeśli wykonawca zaoferuje 5 lub więcej scenariuszy.

Kryterium 3 – Liczba przeprowadzonych i wykorzystanych indywidualnych wywiadów pogłębionych (z każdego z tych IDI w treści ekspertyzy znajdzie się minimum 1 oznaczony cytą merytoryczny, a liczba IDI będzie weryfikowana w trakcie realizacji zamówienia na podstawie udostępnionych nagrań i transkrypcji) – **20 %** (max. liczba punktów jaką może otrzymać oferta 20 punktów)

Wykonawca otrzyma punkty za zaoferowaną liczbę przeprowadzonych i wykorzystanych indywidualnych wywiadów pogłębionych:

- 0 pkt oferta z gwarantowaną liczbą 10 IDI wykorzystanych do przygotowania treści ekspertyzy
- 10 pkt oferta z gwarantowaną liczbą 13 IDI wykorzystanych do przygotowania treści ekspertyzy
- 20 pkt oferta z gwarantowaną liczbą 16 IDI wykorzystanych do przygotowania treści ekspertyzy

Kryterium 4 – Liczba wykorzystanych do przygotowania ekspertyzy źródeł danych zastanych, zgodnie z definicją w OPZ, poza źródłami WUP – 10 % (max. liczba punktów jaką może otrzymać oferta 10 punktów)

Wykonawca otrzyma punkty za liczbę wykorzystanych do przygotowania źródeł danych:

- 0 pkt oferta z wykorzystaniem 15-29 źródeł danych
- 5 pkt oferta z wykorzystaniem 30-44 źródeł danych
- 10 pkt oferta z wykorzystaniem 45 i powyżej źródeł danych

Ocena w zakresie tych kryteriów 1, 2, 3 i 4 zostanie dokonana na podstawie deklaracji Wykonawcy poprzez wypełnienie załącznika pn. Formularz Ofertowy” (zał. Nr 1 do Zapytania ofertowego).

W przypadku braku zaznaczenia którejś z opcji wskazanych w Formularzu Ofertowym Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje najniższą opcję i przyzna 0 punktów dla tego kryterium. W przypadku zaznaczeniu kilku punktów oferta zostanie odrzucona.

2. Zamawiający dokona całkowitej oceny końcowej ofert, w zakresie przyjętych kryteriów oceny ofert, którą stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach, wyliczoną według poniższego wzoru:

$S = \text{Kryterium 1} + \text{Kryterium 2} + \text{Kryterium 3} + \text{Kryterium 4}$

S – suma punktów

C – ocena punktowa uzyskana za kryterium cena;

K2- ocena punktowa uzyskana za kryterium Liczba spójnych, kompletnych scenariuszy rozwoju regionu po 2030 r.

K3- ocena punktowa uzyskana za kryterium Liczba przeprowadzonych i wykorzystanych indywidualnych wywiadów pogłębionych

K4- ocena punktowa ca kryterium Liczba wykorzystanych do przygotowania ekspertyzy źródeł danych zastanych

3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym i uzyska największą ilość punktów w oparciu o kryteria wyboru.

4. Przyznane punkty będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.
3. Należy złożyć ofertę zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu. W przypadku, gdy wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, jego oferty zostaną odrzucone w całości.
5. Oferta musi zawierać: pełną nazwę, dokładny adres wykonawcy, NIP, REGON, nr telefonu, adres e-mail.
6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Ofertę należy złożyć w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku innym niż polski należy złożyć wraz z poświadczonym przez Wykonawcę tłumaczeniem na język polski.
7. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
8. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany powinny być skreślone i parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania ofert.
9. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska w pełnym brzmieniu to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczętki), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie rozszerzenie .zip.

11. W przypadku, gdy uprawnienie do reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS lub CEIDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę.
12. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
13. Cena musi być podana w złotych polskich oraz podana do dwóch miejsc po przecinku. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków. Zamawiający wymaga, aby wykonawca skalkulował cenę za całość zamówienia.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca oblicza cenę i wpisuje do oferty, uwzględniając wszystkie pozycje przedmiotu zamówienia. W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty związane z realizacją umowy. Do wyliczonej wartości netto należy dodać obowiązujący podatek VAT i po zsumowaniu wyliczyć wartość brutto, na podstawie której będzie wybrana oferta najkorzystniejsza.
2. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania i wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym oraz w załącznikach do niniejszego zapytania.
3. Cenę w ofercie należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).
4. Cena musi być podana w złotych polskich.

X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z potencjalnymi wykonawcami i zasady porozumiewania się:

1. W postępowaniu Zamawiający i Wykonawcy do terminu składania ofert porozumiewają się wyłącznie drogą elektroniczną poprzez <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
2. Osobą upoważnioną do kontaktów (w dni robocze w godzinach 8.00-15.00) ze strony zamawiającego jest Lucjan Komsta.
3. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego na zasadach określonych w pkt 4.
4. Zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert- pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem pierwotnego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynął po tym terminie Zamawiający może pozostawić wniosek bez odpowiedzi. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający umieszcza na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
5. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. Zamawiający zobowiązany jest opublikować zmianę (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>) oraz przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach (jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian).

6. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty lub dokumentów wymaganych od Wykonawcy.
7. Korespondencja po terminie składania ofert pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami dot. m.in. wezwania do wyjaśnienia, wezwania do uzupełnienia czy poprawienia omyłek (z pominięciem informacji o wyniku postępowania i informacji o ofertach odrzuconych) odbywa się drogą elektroniczną poprzez e-mail: zamowienia@wup.lublin.pl

XI. Wymagane dokumenty

1. Formularz ofertowy – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
3. Ewentualne pełnomocnictwo, jeśli uprawnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z innych dokumentów.
4. Wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5.
5. Wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez te osoby czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami - sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4.

Uwaga:

- A. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać oddzielone (załączone w osobnym pliku) i oznaczone klauzulą: „Informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa”. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- B. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

XII. Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty należy składać do dnia: **11.12.2025r. do godziny 10:00.**
2. Oferty należy składać przez bazę konkurencyjności:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

3. Składanie ofert odbywa się poprzez BK2021. Powyższe oznacza, że Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert jedynie za pomocą BK2021, **nie dopuszcza się formy e-mail**.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
5. Oferty złożone w postaci pliku zapisanego w formacie niemożliwym do odczytu przez Zamawiającego zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.
6. Zaleca się, aby każdy załączony plik miał nadaną inną nazwę własną, preferowana nazwa pozwalająca zidentyfikować zawartość pliku.
7. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.
8. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że zrobi to przed terminem składania ofert.

XIII. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. Wykonawca odpowiada za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę, tak jak za prace własną.

XIV. Warunki umowy i warunki istotnych zmian umowy

1. Umowa zostanie podpisana z wybranym Wykonawcą.
2. Warunki umowy określają Istotne Postanowienia Umowy (IPU) stanowiące **Załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie – istotne zmiany umowy znajdują się w IPU stanowiącym **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.

XV. Informacje dodatkowe

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni.
2. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze.
4. Zamawiający prowadzi postępowanie w sposób bezstronny i obiektywny. Osoby po stronie Zamawiającego wykonujące czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia składają oświadczenie o braku istnienia konfliktu interesów.
5. W toku analizy i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących złożonej oferty lub dokumentów wymaganych od Wykonawcy.
6. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.
7. W przypadku omyłek rachunkowych (tj. wadliwego wyniku działania arytmetycznego) podlegających poprawieniu, oczywistym dla Zamawiającego będzie, iż cena netto została podana prawidłowo. Zamawiający dokonując poprawienia omyłek przyjmie, że prawidłowo podano cenę jednostkową netto i poprawi pozostałe wartości liczbowe zgodnie ze sposobem obliczenia ceny oferty.

8. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. W przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania wykonawcy do uzupełnienia oferty (z wyjątkiem elementów ocenianych w kryteriach oceny ofert).
10. Niezłożenie wyjaśnień o których mowa w ust. 5 bądź nieuzupełnienie oferty, o których mowa w ust. 9 będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy.
11. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
 - a) została złożona przez osobę nieuprawnioną,
 - b) jej treść jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego,
 - c) Wykonawca nie przedłożył/ nie uzupełnił wszystkich wymaganych w zapytaniu dokumentów/oświadczeń opisanych w Rozdziale XI - Wymagane dokumenty,
 - d) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny (np. zastosowana nieprawidłowa stawka VAT),
 - e) oferta zawiera rażąco niską cenę,
 - f) oferta została złożona po terminie składania ofert,
 - g) Wykonawca nie odpowiedział na wezwanie Zamawiającego do wyjaśnienia treści złożonej oferty (w tym m.in. wyjaśnienia rażąco niskiej ceny),
 - h) Wykonawca zaznaczył więcej niż jedna odpowiedź w poszczególnych kryteriach.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty. W takich przypadkach Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, w przypadku, gdy cena oferty najkorzystniejszej przekracza kwotę, jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i Zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do kwoty oferty najkorzystniejszej.
14. Zamawiający unieważnia postępowanie, w przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub wszystkie oferty zostaną odrzucone albo wszyscy Wykonawcy zostaną wykluczeni z postępowania lub nie spełnili warunków udziału w postępowaniu.
15. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
16. Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie. Informacje o wynikach postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

XVI. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję ponadto, że:

1. Administratorem danych osobowych wykonawcy jest Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie, ul. Obywatelska 4, 20-092 Lublin;
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email ochronadanych@wup.lublin.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO (w stosunku do osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą), tj. w celu podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy lub na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (w stosunku do osób reprezentujących Wykonawcę nie będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą) tj. w prawnie uzasadnionych interesach Administratora, którym jest konieczność przeprowadzenia niniejszego postępowania o zamówienie.
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia, w sytuacji gdy do przedmiotowego zamówienia będą miały zastosowanie Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 wydane przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej.
5. Odbiorcami danych osobowych wykonawcy będą podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni oraz inne właściwe organy upoważnione zgodnie z obowiązującym prawem, a także jeśli dotyczy: Instytucja Zarządzająca programem Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 w zakresie niezbędnym do realizacji zadań Instytucji Zarządzającej, o czym mówi art. 90 ust. 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz. U. poz. 1079, z późn.zm.) oraz upoważnione podmioty realizujące kontrole i audyty programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.
6. Dane osobowe wykonawców będą przechowywane, przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami o archiwizacji, lub w terminie określonym w Umowie o dofinansowanie projektu.
7. Posiadają Państwo prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania) oraz prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych i prawo do przenoszenia danych na zasadach wskazanych w RODO. Przysługuje Państwu także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne podstawy prawne przetwarzania. Ponadto przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Nie przysługuje wykonawcom:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych wykonawców jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
3. Załącznik nr 3 – Istotne Postanowienia Umowy (IPU)
4. Załącznik nr 4 – Wykaz osób
5. Załącznik nr 5 – Wykaz usług